



**БАГАНУУР ЗҮҮН ӨМНӨД БҮСИЙН
ЦАХИЛГААН ТҮГЭЭХ СҮЛЖЭЭ
ТӨРИЙН ӨМЧИТ ХУВЬЦААТ КОМПАНИЙН
ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ**

2022 оны 06 сарын 16 өдөр

Дугаар A/175

Улаанбаатар хот

Журам батлах тухай

Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 2 дугаар зүйлийн 2.4 дэх заалт, 43 дугаар зүйлийн 43.1.6 дахь заалт, компанийн Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдрийн “Журам хүчингүй болгох тухай” 18 дугаар тогтоолыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Компанийн ажилтнуудад жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох журмыг нэгдүгээр хавсралтаар, сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох журмыг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2.Журмыг 2022 оны 06 дугаар сарын 16-ны өдрөөс эхлэн мөрдөж ажиллахыг харьяа салбар, хэлтэс, албаны дарга нарт, журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Санхүү, эдийн засгийн хэлтэс (Г.Энхтүвшин)-т тус тус даалгасугай.

ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ



Н.МӨНГӨНХӨЛӨГТ

121221477

“БЗӨБЦТС” ТӨХК-ийн гүйцэтгэх захирлын
2022 оны 06 дугаар сарын 26 ны өдрийн
А/175 дугаар тушаалын нэгдүгээр хавсралт



КОМПАНИЙН АЖИЛТНУУДАД ЖИЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮНГЭЭР НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ЖУРАМ

НЭГ.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

1.1.Компанийн технологийн хэвийн найдвартай ажиллагаа, зорилтот түвшний үзүүлэлтүүдийг ханган биелүүлж, ажилтнуудыг идэвх санаачилгатай ажиллуулах, хөдөлмөрийн бүтээмжийг дээшлүүлж, ажлын үр дүнг дүгнэхэд энэхүү журмын зорилго оршино.

1.2.Энэхүү журмыг компани, харьяа салбарын ажилтнуудад жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгоход мөрдөж ажиллана.

ХОЁР.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ҮНДСЭН ҮЗҮҮЛЭЛТ

2.1.Компани, харьяа салбарын ажилтнуудад жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо тухайн жилд нийт ажилласан хугацаанд ногдох үндсэн ба тарифт цалингийн дүнгээс тооцож олгоно.

2.2.Компани, харьяа салбарын ажилтнуудад жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хэмжээ нь 5 (Тав) хүртэл сар байна.

2.3.Жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо дараах шалгуур үзүүлэлтүүдээр дүгнэнэ. Үүнд:

2.3.1.Жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн шалгуур үзүүлэлт:

Д/д	Шалгуур үзүүлэлт	Нэмэгдлийн хэмжээ (сараар)
1	2	3
1	Технологийн үйл ажиллагаа	2.5
2	Санхүү, борлуулалтын үйл ажиллагаа	2.5
НИЙТ ДҮН		5.0

ГУРАВ.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ҮЗҮҮЛЭЛТИЙГ ДҮГНЭХ

3.1.Жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үзүүлэлтийг дараах байдлаар дүгнэнэ. Үүнд:

д/д	Харгалзах үзүүлэлт	Дүгнэх шалгуур үзүүлэлт	Дүгнэх хэлтэс, алба
1	2	3	4
1	Технологийн зөрчлийн бууралт	1.Тасралтын тоог өмнөх оноос бууруулсан - 0.5 сар 2.Технологийн зөрчлийн тоог өмнөх оноос бууруулсан - 0.5 сар	ТҮАХБХ

1	2	3	4
2	Техник ашиглалтын түвшин	1.Тухайн жилийн төлөвлөгөөт их засвар, ТЗБАХ, хөрөнгө оруулалтын ажлыг нэр төрөл тус бүрээр биелүүлсэн, засварын ажлыг хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэсэн - 1.0 сар 2.Тоног төхөөрөмжийн гэмтэл зөрчлийн тоог өмнөх оноос бууруулсан - 0.5 сар	
3	Шинийн борлуулалтгүй түгээлтийн алдагдлын зорилт	1.Тухайн жилд батлагдсан зорилтот түвшний төлөвлөгөөнд тусгагдсан алдагдлын хувийг бууруулсан - 1 сар	ХҮАХБХ
4	Зорилтот түвшний биелэлт	1.Тухайн жилд батлагдсан зорилтот түвшний төлөвлөгөөний биелэлт 100 хувь - 1 сар 2.Тухайн жилд батлагдсан зорилтот түвшний төлөвлөгөөний биелэлт 90-100 хүртэл хувь – 0.5 сар	СЭЗХ
5	Орлого төвлөрүүлэлт (авлага цуглуулалт)	1.Тухайн жилийн борлуулалтын авлага цуглуулалтын төлөвлөгөөг 100 хувь биелүүлсэн - 0.5 сар	

3.2.Компани, харьяа салбарын жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үзүүлэлтүүдийн гүйцэтгэлийг хариуцсан хэлтэс дүгнэн дараа оны 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор гаргаж, Санхүү, эдийн засгийн хэлтэст ирүүлнэ.

3.3.Санхүү эдийн засгийн хэлтэс нь компани, салбаруудын жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн үзүүлэлтийн биелэлтийг нэгтгэж, нэмэгдэл хөлс олгох дээд хэмжээний саналыг боловсруулан дараа оны 03 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор Захирлын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлнэ.

3.4.Захирлын зөвлөлөөс дэмжигдсэн компани, салбаруудын жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлсийг олгох хувь хэмжээг дараа оны нэгдүгээр улиралд багтаан компанийн Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж батлуулна.

3.5.Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн тогтоолоор батлагдсан жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох дээд хэмжээг үндэслэн гүйцэтгэх захирлын тушаалаар баталгаажуулан харьяа салбаруудад хүргүүлнэ.

3.6.Салбар, хэлтэс, алба, хэсэг, нэгж хариуцсан албан тушаалтнууд гүйцэтгэх захирлын тушаалд заасан жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох дээд хэмжээг үндэслэн ажилтнуудын тухайн жилд ажилласан цаг ашиглалтын коэффициент, жилийн ажлын тайлангийн үнэлгээг тус тус харгалзан ажилтан тус бүрийн нэмэгдэл хөлс олгох хувь хэмжээг тогтоож, гүйцэтгэх захирал, хариуцсан дэд захирлууд болон салбарын даргаар тус тус батлуулж олгоно.

3.7.Билгийн тооллын хаврын тэргүүн сарын шинийн нэгэн (Цагаан сар)-ээс өмнө ажиллагсдын жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр олгох нэмэгдэл хөлсийг хүлээгдэж буй гүйцэтгэлээрх тооцоог үндэслэн 1 (нэг) сараар урьдчилан олгож болно.

3.8.Компанийн гүйцэтгэх захиралд жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгийн нэмэгдэл хөлс олгохыг хориглоно.

ДӨРӨВ. НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ХЭМЖЭЭГ ТОГТООХ

4.1.Тухайн ажилтны жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хэмжээг дараах томъёогоор тодорхойлно. Үүнд:

$$Ж_n = ДЦ_{өдөр} * АУ_{коэф} * С_{тоо}$$

$Ж_n$ – Ажилтанд жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хэмжээ

$ДЦ_{өдөр}$ – Тухайн жилд ногдох үндсэн ба тарифт цалингийн дундаж

$АУ_{коэф}$ – Ажилтны тухайн жилийн цаг ашиглалтын хувь (коэффициент)

$С_{тоо}$ = Олговол зохих сарын тоо * $АЦА_{хувь}$

$ДЦ_{өдөр}$ = Тухайн жилд бодогдсон үндсэн ба тарифт цалин

Тухайн жилд ажилласан нийт хоног

$АЦА_{хувь}$ = Тухайн ажилтны жилд ажилласан хоног

Тухайн жилийн нийт ажлын хоног

ТАВ.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХГҮЙ БАЙХ НӨХЦӨЛ

5.1.Доорх нөхцөлд жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохгүй. Үүнд:

5.1.1.Энэхүү журмын 3.1-д заасан жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл олгох шалгуур үзүүлэлтийг хангаагүй;

5.1.2.Тухайн жилд шинээр ажилд ороод 3 сараас доош хугацаанд ажилласан;

5.1.3.Ажилтан гэмт хэрэг үйлдсэний улмаас уг ажил үүргээ үргэлжлүүлэн гүйцэтгэх боломжгүй, ял оногдуулсан шүүхийн шийдвэр хүчин төгөлдөр болсон (Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 78.1.6);

5.1.4.Ажилтан мэргэжил, мэргэшлийн түвшин, ур чадвар, ажлын гүйцэтгэлийн хувьд гүйцэтгэж байгаа ажил үүрэгтээ тэнцэхгүй болох нь тогтоогдсон (Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 80.1.2)

5.1.5.Ажилтан хөдөлмөрийн сахилгын зөрчлийг давтан (хоёр ба түүнээс дээш) гаргасан, эсхүл хөдөлмөр эрхлэлтийн харилцааг шууд цуцлахаар хөдөлмөрийн гэрээнд тусгайлан заасан ноцтой зөрчил гаргасан (Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 80.1.4);

5.1.6.Ажил олгогчийн мөнгө болон эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах, эсхүл захиран зарцуулах эрх бүхий ажилтан ажил олгогчийн итгэлийг алдсан буруутай үйлдэл, эс үйлдэхүй гаргасан нь тогтоогдсон (Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 80.1.5);

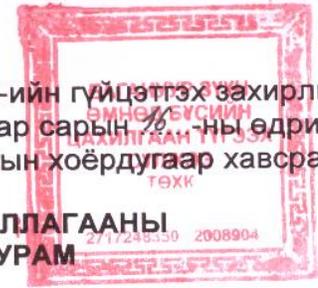
5.1.7.Ажилтны хөдөлмөр эрхлэлтийн харилцаа тухайн жилийн 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөс өмнө дуусгавар болсон, цуцлагдсан (Энэхүү заалт нь тухайн жилд тэтгэвэрт гарсан ажилтнуудад хамаарахгүй болно).

“Жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох журам”-ын нэгдүгээр хавсралт

**АЖИЛТНУУДАД ЖИЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮНГЭЭР
НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ТОДОРХОЙЛОЛТ**

Д/д	Үндсэн үзүүлэлт	Харгалзах үзүүлэлт		Хэмжих нэгж	Олговол зохих (сараар)	Шийдвэр (сараар)
1	2	3		4	5	6
1	Технологийн үйл ажиллагаа (2.5 сар)	Технологийн зөрчлийн бууралт (1.0 сар)	Тасралтын бууралт	тоо	0.5	
			Технологийн зөрчлийн бууралт	тоо	0.5	
		Техник ашиглалтын түвшин (1.5 сар)	Засварын ажлын төлөвлөгөөний биелэлт, гүйцэтгэлийн чанар	тоо	1.0	
			Тоног төхөөрөмжийн гэмтэл, зөрчлийн бууралт	тоо	0.5	
2	Санхүү, борлуулалтын үйл ажиллагаа (2.5 сар)	Шинийн борлуулалтгүй түгээлтийн алдагдлын зорилтын биелэлт		хувь	1.0	
		Тухайн жилд батлагдсан зорилтот түвшний төлөвлөгөөний биелэлт (1.0 сар)	90- 100 хувь	хувь	1.0	
			80-90 хүртэл хувь	хувь	0.5	
		Орлого төвлөрүүлэлтийн төлөвлөгөөний биелэлт 100 хувь		хувь	0.5	
Нийт дүн					5.0	

“БЗӨБЦТС” ТӨХК-ийн гүйцэтгэх захирлын
 2022 оны 06 дугаар сарын 16 ны өдрийн
 А/175 дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралт



**КОМПАНИЙН АЖИЛТНУУДАД САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ
 ҮР ДҮНГЭЭР НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ЖУРАМ**

НЭГ.ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

1.1.Компанийн технологийн хэвийн найдвартай ажиллагаа, зорилтот түвшний шалгуур үзүүлэлтүүдийг ханган биелүүлж, ажилтнуудыг идэвх санаачилгатай ажиллуулж, хөдөлмөрийн бүтээмжийг дээшлүүлэх, ажлын үр дүнг үнэлж дүгнэх, нэмэгдэл хөлс олгоход энэхүү журмын зорилго оршино.

1.2.Энэхүү журам нь компани, харьяа салбарын ажилтнуудад сарын үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохтой холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулах ба компани, харьяа салбарын ажилтнуудад сарын үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгоход мөрдөж ажиллана.

ХОЁР.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ҮНДСЭН ҮЗҮҮЛЭЛТ

2.1.Компани, харьяа салбарын ажилтнуудад тухайн сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо албан тушаалын үндсэн ба тарифт цалингаас тооцож олгоно.

2.2.Компани, харьяа салбарын ажилтнуудад сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр олгох нэмэгдэл хөлс нь тухайн ажилтны албан тушаалын сарын үндсэн ба тарифт цалингийн 50.0 (Тавь) хүртэл хувьтай тэнцэх хэмжээтэй байна.

2.3.Түгээх үйл ажиллагааны ажилтнуудад сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо энэхүү журмын 2.4.1 дэх шалгуур үзүүлэлтүүдээр нэгдүгээр хавсралтад заасан хүснэгтийн дагуу, Хангах үйл ажиллагааны ажилтнуудад сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо энэхүү журмын 2.4.2 дахь шалгуур үзүүлэлтүүдээр хоёрдугаар хавсралтад заасан хүснэгтийн дагуу тус тус тооцож дүгнэнэ.

2.4.Сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо дараах шалгуур үзүүлэлтүүдээр дүгнэнэ. Үүнд:

2.4.1.Түгээх үйл ажиллагаа хариуцсан ажилтнуудын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн шалгуур үзүүлэлт:

Д/д	Шалгуур үзүүлэлт	Нэмэгдлийн хувь
1	2	3
1	Технологийн найдвартай ажиллагаа	30.0
2	Хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагаа	5.0
3	Санхүүгийн үйл ажиллагаа	5.0
4	Төлөвлөгөөт ажил, үүрэг даалгавар	10.0
Нэмэгдлийн дээд хувь хэмжээ		50.0

2.4.2.Хангах үйл ажиллагаа хариуцсан ажилтнуудын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн шалгуур үзүүлэлт:

Д/д	Шалгуур үзүүлэлт	Нэмэгдлийн хувь
1	2	3
1	Хангах үйл ажиллагаа	30.0
2	Хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагаа	5.0
3	Санхүүгийн үйл ажиллагаа	5.0
4	Төлөвлөгөөт ажил, үүрэг даалгавар	10.0
Нэмэгдлийн дээд хувь хэмжээ		50.0

ГУРАВ.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ҮЗҮҮЛЭЛТИЙГ ДҮГНЭХ

3.1.Сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох дээд хувь хэмжээг тогтоохдоо энэхүү журмын хавсралтад заасан шалгуур үзүүлэлтийн гүйцэтгэлийг холбогдох хэлтэс хянаж дүгнэнэ. Үүнд:

3.1.1.Түгээх үйл ажиллагаа хариуцсан ажилтнуудын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгоход харгалзах үзүүлэлтийн биелэлтийг:

Д/д	Харгалзах үзүүлэлт	Дүгнэх шалгуур үзүүлэлт	Дүгнэх нэгж, албан тушаалтан
1	2	3	4
1	Технологийн зөрчилгүй	Эрчим хүчний нэгдсэн сүлжээний дүрэмд заасан технологийн зөрчлийг ангилан бүртгэх журмын дагуу дүгнэнэ. (13.1.8, 13.1.9, 13.1.10 заалтууд)	ТҮАХБХ
2	Сарын төлөвлөгөөт засварын ажлын биелэлт, графикт үзлэг шалгалтын мөрдөлт, үзлэгээр илэрсэн гэмтэл зөрчил устгасан	<ul style="list-style-type: none"> - Батлагдсан таслалтын графикт орсон төлөвлөгөөт ажлуудыг бүрэн хийж гүйцэтгэсэн байх (материалын нийлүүлэлтээс хамаарсан бол тооцохгүй) - Шаардлагагүй тохиолдолд төлөвлөгөөт бус ажил гүйцэтгээгүй байх /удирдах дээд байгууллагаас ирүүлсэн албан даалгавар, тухайн сарын үзлэгээр илэрсэн гэмтэл, зөрчил, аваар, гадны хүчин зүйл, хэрэглэгчийн захиалгат болон ЦДҮС ТӨХК-ийн таслалттай уялдуулан хийгдсэн ажлыг тооцохгүй) - Батлагдсан графикайин дагуу үзлэг хийсэн байх, үзлэгээр гэмтэл, зөрчлийг илрүүлсэн эсэх Үзлэгээр илэрсэн гэмтэл зөрчлийг устгасан байх	

1	2	3	4
3	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн (ХАБЭА) зөрчилгүй	Тухайн сард хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн (ХАБЭА) зөрчилгүй ажилласан байх	ХАБЭАХ
4	Төлөвлөгөөт зардлын гүйцэтгэл өссөн дүнгээр	Үйл ажиллагааны зардлыг өссөн дүнгээр батлагдсан төлөвлөгөөнөөс хэтрүүлээгүй байх (элэгдэл, ДҮТ болон зохицуулалтын үйлчилгээний хөлс, худалдан авах ажиллагаанаас хамаарч тухайн сард төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй урсгал засвар, хөдөлмөр хамгааллын хувцас, Хамтын гэрээний 5.5-5.12 дахь заалтын дагуу олгосон буцалтгүй тусламж, тэтгэмжийн зардлыг хассан дүнгээр тооцно)	СЭЗХ
5	Үүрэг даалгаврын биелэлт	- Түгээх үйл ажиллагааны чиглэлээр удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт - ТҮАХБХ-ээс өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт	ЗХНХ, ТҮАХБХ, СЭЗХ
6	Тухайн сарын тайлан, мэдээ гаргалт	Батлагдсан графикт мэдээ, тайланг холбогдох хэлтэс (албан тушаалтан)-т хугацаанд нь ирүүлсэн байх	

3.1.2. Хангах үйл ажиллагаа хариуцсан ажилтнуудын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгоход харгалзах үзүүлэлтийн биелэлтийг:

Д/д	Харгалзах үзүүлэлт	Дүгнэх шалгуур үзүүлэлт	Дүгнэх алба хэлтэс
1	2	3	4
1	Борлуулалтын бичилт	- Тухайн сард хэрэглэгчдэд борлуулсан ЦЭХ-ийг 98.0-100.0 хувь хүртэл бичсэн, - Тухайн сард хэрэглэгчдэд борлуулсан ЦЭХ-ийг 100.0 буюу түүнээс дээш хувиар бичсэн	СЭЗХ
2	Цахилгаан түгээлтийн алдагдлын биелэлт (шинийн түгээлтийг хассан дүнгээр)	Тухайн жилд батлагдсан зорилтот түвшинд тусгагдсан цахилгаан түгээлтийн алдагдлын (шинийн түгээлтийг хассан дүнгээр) биелэлтийг салбар тус бүрээр дүгнэнэ.	ХҮАХБХ
3	Тухайн сарын авлага цуглуулалт	- Тухайн сарын ЦЭХ-ний бичилтийг 95.0-100.0 хувиар төвлөрүүлсэн - Тухайн сарын ЦЭХ-ний бичилтийг 100.0 буюу түүнээс дээш хувиар төвлөрүүлсэн	СЭЗХ
4	Өмнөх сард үүссэн хуримтлагдсан авлага цуглуулалт	Өмнөх сард үүссэн хуримтлагдсан авлагыг бүрэн цуглуулсан байх. Үүнд ЦЭХ-ээр хангах гэрээний 6.6 заалтын дагуу дараа сарын 10-ны дотор ЦЭХ-ний төлбөрийг төлдөг хэрэглэгчдийн авлагыг тооцохгүй.	
5	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн (ХАБЭА) зөрчилгүй	Тухайн сард хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн (ХАБЭА) зөрчилгүй ажилласан байх	ХАБЭАХ

1	2	3	4
6	Төлөвлөгөөт зардлын гүйцэтгэл өссөн дүнгээр	Үйл ажиллагааны зардлыг өссөн дүнгээр батлагдсан төлөвлөгөөнөөс хэтрүүлээгүй байх (элэгдэл, ДҮТ болон зохицуулалтын үйлчилгээний хөлс, худалдан авах ажиллагаанаас хамаарч тухайн сард төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй урсгал засвар, хөдөлмөр хамгааллын хувцас, Хамтын гэрээний 5.5-5.12 дахь заалтын дагуу олгосон буцалтгүй тусламж, тэтгэмжийн зардлыг хассан дүнгээр тооцно)	СЭЗХ
7	Үүрэг даалгаврын биелэлт	- Хангах, санхүүгийн чиглэлээр удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт - ХҮАХБХ, СЭЗХ-ээс өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт	ЗХНХ, ХҮАХБХ, СЭЗХ
8	Тухайн сарын тайлан, мэдээ гаргалт	Батлагдсан графикт мэдээ, тайланг холбогдох хэлтэс (албан тушаалтан)-т хугацаанд нь ирүүлсэн байх	

3.2.Компанийн хэсгийн ажилтнуудад сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох дээд хувь хэмжээг дараах байдлаар тооцож олгоно. Үүнд:

3.2.1. Ерөнхий инженер болон ТҮАХБХ, ШҮГХ, ЗУРХАА-ны ажилтнуудад энэхүү журмын 2.4.1 дэх заалтын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тооцсон салбаруудын дундаж хувиар;

3.2.2.ХҮАХБХ, СЭЗХ, ТХА-ны- ажилтнуудад энэхүү журмын 2.4.2 дахь заалтын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тооцсон салбаруудын дундаж хувиар;

3.2.3.Бусад хэлтэс, албаны ажилтнуудад энэхүү журмын 2.4.1, 2.4.2 дахь заалтуудын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тооцсон салбаруудын дундаж хувиар.

3.3.Харьяа салбарын ажилтнуудад сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох дээд хувь хэмжээг дараах байдлаар тооцож олгоно. Үүнд:

3.3.1.Түгээх үйл ажиллагаанд харьяалагддаг ТҮАХ ерөнхий инженер, засвар, шуурхай үйлчилгээ (Бэрх, Баян-Адарга, Бор-Өндөр, Замын-Үүд, Зүүнбаян, Шивээ-Говь хэсэг)-ний ажилтнуудад энэхүү журмын 2.4.1 дэх заалтын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тооцсон тухайн салбарын хувиар;

3.3.2.Хангах үйл ажиллагаанд харьяалагддаг ХҮАХ менежер, санхүү бүртгэл, хангах үйл ажиллагаа (Бэрх, Баян-Адарга, Бор-Өндөр, Замын-Үүд, Зүүнбаян, Шивээ-Говь хэсэг)-ны ажилтнуудад энэхүү журмын 2.4.2 дахь заалтын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тооцсон тухайн салбарын хувиар;

3.3.3.Салбарын дарга, бусад хэсэг, нэгжийн ажилтнууд, сумдын борлуулалт хариуцсан шуурхай үйлчилгээ засварын техникч, шуурхай үйлчилгээ засварын монтёруудад энэхүү журмын 2.4.1, 2.4.2 дахь заалтын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тооцсон тухайн салбарын дундаж хувиар;

3.4. Ажилтанд сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо дараах байдлаар тооцож олгоно. Үүнд:

3.4.1. Энэхүү журмын 3.2, 3.3 дахь заалтын дагуу тооцсон хувь хэмжээгээр компани, харьяа салбарын ажилтан тус бүрт сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгохдоо энэхүү журмын гуравдугаар хавсралтад заасан үзүүлэлтүүдийн дагуу 100.0 (Нэг зуу) хувиар дүгнэнэ.

3.4.2. Тендерийн үнэлгээний хороонд гүйцэтгэх захирлын тушаалаар томилогдсон ажилтан хууль, тогтоомжид заасан үүргээ биелүүлээгүйгээс тендер амжилтгүй болсон тохиолдолд тухайн ажилтны сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох тодорхойлолтод заасан удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтэд ногдох үзүүлэлтийг 30 (Гуч) хүртэл хувиар бууруулж болно.

3.5. Энэхүү журмын гуравдугаар хавсралтад заасан үзүүлэлтүүдээр компани, харьяа салбарын ажилтнуудын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хувь хэмжээг дараах албан тушаалтнууд дүгнэж баталгаажуулна. Үүнд:

3.5.1. Тухайн хэлтэс, албаны дарга нар нь хэлтэс, албаны ажилтан тус бүрийн сарын ажлыг дүгнэж, сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хувь хэмжээг;

3.5.2. Ерөнхий инженер нь өөрийн шууд удирдлагад харьяалагдах хэлтэс, албаны дарга нарын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хувь хэмжээг;

3.5.3. Гүйцэтгэх захирал нь Ерөнхий инженер болон өөрийн шууд удирдлагад харьяалагдах хэлтэс, албаны дарга нарын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хувь хэмжээг;

3.5.4. Салбарын удирдлагууд тухайн салбарын ажилтнуудын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хувь хэмжээ.

3.6. Энэхүү журмын 3.4.2-т заасан нөхцөл үүссэн тохиолдол Худалдан авах ажиллагаа, хангамжийн хэлтсийн дарга тухайн ажилтны сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох хувийг бууруулах саналыг бичгээр гарган тухайн хэлтэс, албыг хариуцсан захиралд өгнө.

3.7. Энэхүү журмын 3.1.1, 3.1.2-т заасан хэлтэс нь сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн үзүүлэлтүүдийн биелэлтийг дараа сарын 20-ны өдрийн дотор гаргаж, Санхүү эдийн засгийн хэлтэст ирүүлнэ.

3.8. Санхүү эдийн засгийн хэлтэс нь сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн үзүүлэлтийн биелэлтийг нэгтгэн, нэмэгдлийн хувь хэмжээний саналыг боловсруулан тухайн сарын 25-ны өдрийн дотор Захирлын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж, гүйцэтгэх захирлын тушаалаар баталгаажуулан харьяа салбаруудад хүргүүлнэ.

3.9. Хэлтэс, алба, салбаруудын хэсэг, нэгжийг хариуцсан албан тушаалтнууд сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох тодорхойлолтыг тухайн сарын 25-ны өдрийн дотор компанийн цалин хөлсний нягтлан бодогч болон харьяа салбаруудын тооцооны нягтлан бодогчид тус тус ирүүлнэ.

3.10. Гүйцэтгэх захирлын сарын үйл ажиллагааны үр дүнгийн нэмэгдэл хөлс олгох хэмжээг Төлөөлөн удирдах зөвлөл батална.

ДӨРӨВ.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛСИЙГ ДЭЭД ХУВЬ ХЭМЖЭЭГЭЭР ОЛГОХ НӨХЦӨЛ

4.1.Доорх нөхцөлд ажилтанд сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох үндсэн үзүүлэлтүүдийн биелэлтээс хамаарахгүйгээр дээд хувь хэмжээгээр олгож болно. Үүнд:

4.1.1.Эрчим хүчний салбар, аймаг, дүүргээс зохион байгуулсан олон нийтийн ажил (урлаг, спорт, мэргэжлийн болон бусад уралдаан тэмцээн)-д компанийг төлөөлөн идэвхи санаачилгатай оролцож, шагналт байр эзэлсэн;

4.1.2.Компанийн хэмжээнд зохион байгуулагдсан ажил мэргэжлийн уралдаан, сар болон жилийн аян, спортын их наадамд тэргүүн байр эзэлсэн;

4.1.3.Компани, салбарын хэмжээнд шинэ бүтээл оновчтой санал, техникийн шийдэл, инноваци гаргасан;

4.1.4.Байгалийн болон нийтийг хамарсан гамшиг, үйлдвэрлэлийн ослоос урьдчилан сэргийлэх, тэдгээрийн хор уршигийг нэн даруй арилгах ажлыг гүйцэтгэсэн;

4.1.5.Урьдчилан мэдэх боломжгүй, компанийн хэвийн үйл ажиллагаанд учирч болзошгүй хохирлыг арилгах хойшлуулшгүй ажил гүйцэтгэсэн;

4.1.6.Компанийн хэмжээнд нэг сараас дээш хугацаанд тасралтгүй үргэлжлэх, томоохон цар хүрээтэй эрчим хүчний барилга угсралтын ажилд оролцсон;

4.1.7.Тендерийн үнэлгээний хороонд гүйцэтгэх захирлын тушаалаар томилогдон ажилласан ажилтан (ХААХХ-ийн ажилтнуудаас бусад) Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль, холбогдох бусад эрх зүйн актад заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэн идэвхи санаачлагатай ажиллаж, тендер амжилттай зохион байгуулагдсан.

4.2.Энэхүү журмын 4.1 дэх хэсэгт заасан нөхцлөөр нэмэгдэл хөлс олгох тухай асуудлыг Захирлын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, гүйцэтгэх захирлын тушаалаар шийдвэрлэнэ.

ТАВ.НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХГҮЙ БАЙХ НӨХЦӨЛ

5.1.Доорх нөхцөлд ажилтанд сарын үйл ажиллагааны үр дүнгийн нэмэгдэл хөлс бодож олгохгүй. Үүнд:

5.1.1.Тухайн сард ноцтой аваар, үйлдвэрлэлийн осол, осолд дөхсөн зөрчил гаргасан (холбогдох салбар, хэлтэс, алба, албан тушаалтан);

5.1.2.Ажилтан суралцаж буй хугацаанд;

5.1.3.Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 35 дугаар зүйлд зааснаар ажил, албан тушаал нь хэвээр хадгалагдаж байх хугацаанд.

5.2.Энэхүү журмын 5.1.1-д заасан нөхцлөөр нэмэгдэл хөлс олгохгүй тухай асуудлыг Захирлын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, гүйцэтгэх захирлын тушаалаар шийдвэрлэнэ.

“Сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох журам”-ын нэгдүгээр хавсралт

**ТҮГЭЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН АЖИЛТНУУДАД
..... ОНЫ - Р САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮНГЭЭР
НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ТОДОРХОЙЛОЛТ**

№	Үндсэн үзүүлэлт	Харгалзах үзүүлэлт		Олгох санал (хувь)	Шийдвэр (хувь)	
1	2	3		4	5	
1	Найдвартай ажиллагаа (30.0 хувь)	Технологийн зөрчилгүй		10.0		
		Техник ашиглалтын түвшин (20.0 хувь)	Сарын төлөвлөгөөт засварын ажил (10.0 хувь)	Батлагдсан таслалтын графикт ажлын гүйцэтгэл	7.0	
				Төлөвлөгөөт бус ажил хийгээгүй	3.0	
			Батлагдсан графикийн дагуу үзлэг хийсэн байдал, гэмтэл, зөрчлийн илрүүлэлт		5.0	
			Үзлэгээр илэрсэн гэмтэл, зөрчлийг устгасан байдал		5.0	
2	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй (5.0 хувь)	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн (ХАБЭА) зөрчилгүй		5.0		
3	Санхүүгийн үйл ажиллагаа (5.0 хувь)	Төлөвлөгөөт зардлын гүйцэтгэл (өссөн дүнгээр хэтрүүлээгүй)		5.0		
4	Төлөвлөгөөт ажлын биелэлт (10.0 хувь)	Үүрэг даалгаврын биелэлт (5.0 хувь)	Удирдлага	2.5		
			Хэлтэс	2.5		
		Тухайн сарын тайлан, мэдээ гаргалт		5.0		
Нэмэгдлийн нийт хувь				50.0		

“Сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл хөлс олгох журам”-ын хоёрдугаар хавсралт

**ХАНГАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН АЖИЛТНУУДАД
..... ОНЫ - Р САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮНГЭЭР
НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ТОДОРХОЙЛОЛТ**

№	Үндсэн үзүүлэлт	Харгалзах үзүүлэлт		Олгох санал (хувь)	Шийдвэр (хувь)
1	2	3		4	5
1	Борлуулалтын үйл ажиллагаа (30.0 хувь)	Борлуулалтын бичилт (10.0 хувь)	100.0 % буюу түүнээс дээш	10.0	
			98.0 - 100.0 % хүртэл	5.0	
		Түгээлтийн алдагдлын биелэлт (шинийн борлуулалт хассан дүнгээр)		5.0	
		Тухайн сарын авлага цуглуулалт (10.0 хувь)	100.0 % буюу түүнээс дээш	10.0	
			95.0 - 100.0 % хүртэл	5.0	
		Өмнөх сард үүссэн хуримтлагдсан авлага цуглуулалт 100.0%		5.0	
2	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй (5.0 хувь)	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн (ХАБЭА) зөрчилгүй		5.0	
3	Санхүүгийн үйл ажиллагаа (5.0 хувь)	Төлөвлөгөөт зардлын гүйцэтгэл (өссөн дүнгээр хэтрүүлээгүй)		5.0	
4	Төлөвлөгөөт ажлын биелэлт (10.0 хувь)	Үүрэг даалгаврын биелэлт (5.0 хувь)	Удирдлага	2.5	
			Хэлтэс	2.5	
		Тухайн сарын тайлан, мэдээ гаргалт		5.0	
Нэмэгдлийн нийт хувь				50.0	

“Сарын үйл ажиллагааны үр дүнгээр нэмэгдэл
хөлс олгох журам”-ын гуравдугаар хавсралт

..... ХЭЛТЭС (АЛБА, ХЭСЭГ, НЭГЖ)-ИЙН АЖИЛТНУУДАД
..... ОНЫ - Р САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮНГЭЭР
НЭМЭГДЭЛ ХӨЛС ОЛГОХ ТОДОРХОЙЛОЛТ

Батлагдсан хувь хэмжээ:

Д/д	Овог нэр	Албан тушаал	Шалгуур үзүүлэлтүүд			Нийт олгох хувь	Тайлбар
			Сарын төлөвлөгөөт ажлын биелэлт (50 хүртэл хувь)	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт (30 хүртэл хувь)	Ажлын цаг ашиглалт (20 хүртэл хувь)		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							